

ДОГОВОР № 11-38/19
**О СОТРУДНИЧЕСТВЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА
«ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КЛАССЫ. IT-КЛАСС»**

г.Королёв Московской области

«10» июня 2015 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Технологический университет имени дважды Героя Советского Союза, летчика-космонавта А.А.Леонова» (далее – Университет) в лице исполняющего обязанности ректора Ребрия Александра Валерьевича, действующего на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.02.2025 № 10-01-08/27 и Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пересвета» (далее – Образовательная организация) в лице директора Соловьевой Аллы Вячеславовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимовыгодное сотрудничество, направленное на организацию и развитие образовательного процесса в рамках реализации проекта «**Предпрофессиональные классы. IT-класс**».

1.2.Соглашение определяет направления совместной деятельности в части организации и осуществления профориентационной работы с обучающимися Образовательной организации и оказания им практической помощи при выборе профессии.

1.3.Соглашение носит долгосрочный характер и предусматривает постоянную и систематическую работу с обучающимися.

1.4. Соглашение определяет направления деятельности Сторон.

1.5. Финансовые обязательства по настоящему Соглашению не предусматриваются. Обязательства Сторон, связанные с финансовыми расчетами, будут согласовываться отдельными договорами.

2. Основные направления и формы сотрудничества

2.1. Во исполнение настоящего Соглашения Стороны осуществляют взаимодействие по следующим направлениям:

2.1.1. Подготовка выпускников Образовательной организации к возможному поступлению в Университет на обучение в соответствии с правилами приема в Университет по направлениям подготовки, имеющим государственную аккредитацию;

2.1.2. Привлечение обучающихся Образовательной организации к получению высшего и среднего профессионального образования в Университете в соответствии с правилами приема в Университет;

2.1.3. Ведение профориентационной работы IT-направленности с обучающимися Образовательной организации, а также определение интересов обучающихся Образовательной организации к различным направлениям обучения в Университете;

2.1.4. Привлечение обучающихся Образовательной организации к посещению выставок, концертов, иных мероприятий, а также к участию в конкурсах, олимпиадах и иных проектах, проводимых Университетом на бесплатной основе, с целью всестороннего развития обучающихся;

2.1.5. Обеспечение совместного проведения лекционных, лабораторных, практических занятий, производственных практик, привлечение на договорной основе профессорско-преподавательского состава Университета к работе в государственных аттестационных комиссиях в целях повышения уровня и качества довузовского образования лиц, претендующих на обучение в Университете, и их востребованности на рынке труда;

2.1.6. Создание условий для открытия профильных классов.

3. Взаимодействие сторон

3.1.Стороны совместно:

3.1.1. Обмениваются имеющейся у Сторон информацией по всем аспектам взаимного интереса в сфере подготовки специалистов среднего звена, бакалавров, специалистов и магистров;

3.1.2.Проводят совместные консультации и семинары для обсуждения вопросов реализации настоящего Соглашения;

3.1.3. Информируют друг друга обо всех изменениях, касающихся данного соглашения, путем заключения к данному соглашению дополнительных соглашений;

3.1.4. Организуют набор в профильные классы;

3.1.5. Разрабатывают учебные программы, обеспечивающие повышенный уровень обучения по предметам, изучаемым в предпрофессиональных профильных IT-классах (группах);

3.1.6. Осуществляют разработку и апробацию новых моделей образования, экспериментальных программ, курсов, а также осуществляют научно-методическое руководство образовательным процессом в профильных классах;

3.1.7. Участвуют в создании учебно-методических пособий, рекомендуемых для использования в учебном процессе в профильных классах.

3.2.Университет:

3.2.1. Информировать Образовательную организацию о Правилах приема в Университет;

3.2.2. Осуществляет подготовку рекламно-информационных материалов в целях реализации основных направлений и форм сотрудничества, а также мероприятий, осуществляемых Сторонами;

3.2.3. Информировать Образовательную организацию о профориентационной работе, проводимой Университетом и представляющей интерес для Образовательной организации;

3.2.4. По согласованию с Образовательной организацией организует выездные Дни открытых дверей (не менее 2 раз в год), встречи с преподавателями Университета (не менее 1 раза в месяц), посещение кафедр и лабораторий Университета (не менее 1 раза в месяц), проведение лекций о направлениях и профилях подготовки в Университет (не менее 1 раза в два месяца);

3.2.5. По согласованию с Образовательной организацией проводит мероприятия в виде мастер-классов, семинаров, тренингов и иных форм для обучающихся Образовательной организации в рамках предпрофессиональной работы (не менее 1 раза в два месяца); оказывает содействие обучающимся Образовательной организации при участии в конкурсах, олимпиадах и иных проектах, проводимых Университетом;

3.2.6. Информировать Образовательную организацию обо всех мероприятиях, проводимых Университетом, представляющих интерес для Образовательной организации.

3.2.7. Назначает ответственное лицо со стороны Университета для связи с Образовательной организацией и проведения организационной и профориентационной работы в Образовательной организации, в том числе для информирования Образовательной организации обо всех мероприятиях и профориентационной работе, проводимой Университетом;

3.2.8. При наличии целесообразности разрабатывает образовательные программы высшего образования по направлениям и профилям подготовки, представляющим взаимный интерес для Сторон;

3.2.9. Осуществляет учебно-методическое сотрудничество с педагогическим коллективом Образовательной организации;

3.2.10. По согласованию с Образовательной организацией обеспечивает на договорной основе прохождение переподготовки педагогических кадров Образовательной организации в Университете в рамках программ повышения квалификации;

3.2.11. Привлекает на условиях взаимной заинтересованности профессорско-преподавательский состав Университета к проведению учебных занятий на базе Образовательной организации и предоставляет квалифицированные педагогические кадры для преподавания дисциплин в профильных классах на согласованных Сторонами условиях;

3.2.12. Участвует в работе педагогического совета Образовательной организации по вопросам научно-методической работы в профильных классах.

3.3. Образовательная организация:

3.3.1. Информирует обучающихся Образовательной организации о мероприятиях, проводимых Университетом, посредством размещения информационных сообщений на стендах школы и рассылки информации в школьных и родительских чатах;

3.3.2. Организует встречи обучающихся Образовательной организации с преподавателями Университета и участие обучающихся в днях открытых дверей, проводимых Университетом на базе Образовательной организации и Университета (не менее 6 раз в год);

3.3.3. Информирует обучающихся Образовательной организации о возможностях и условиях обучения в Университете посредством размещения информационных сообщений на стендах школы и рассылки информации в школьных и родительских чатах;

3.3.4. Организует проведение общешкольных (не менее 2 раз в год) и классных (не менее 4 раз в год) родительских собраний и участие в них представителей Университета для информирования родителей обучающихся о возможностях и условиях обучения в Университете;

3.3.5. Назначает ответственное лицо от Образовательной организации для связи с Университетом и проведения организационной и предпрофессиональной работы в Образовательной организации в части поступления в Университет;

3.3.6. Формирует группы обучающихся образовательной организации для посещения выставок, концертов и иных мероприятий, а также организует участие в конкурсах, олимпиадах и иных просектах, проводимых Университетом (не менее 1 раза в месяц);

3.3.7. Осуществляет учебно-методическое сотрудничество с профессорско-преподавательским составом Университета;

3.3.8. Направляет педагогических работников Образовательной организации для прохождения переподготовки на базе Университета на условиях отдельно заключенного договора;

3.3.9. Приглашает профессорско-преподавательский состав Университета для чтения специальных курсов в Образовательной организации;

3.3.10. Создает необходимые условия для организации и проведения занятий в профильных предпрофессиональных ИТ-классах, контролирует успеваемость и посещаемость занятий обучающимися профильных классов.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно.

4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух одинаковых экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.3. В Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются в письменном виде и подписываются обеими Сторонами.

4.4. Стороны вправе в любое время расторгнуть Соглашение. В этом случае Соглашение считается расторгнутым через 30 дней с момента получения другой Стороной соответствующего уведомления.

4.5. В случае установления нецелесообразности или невозможности дальнейшего сотрудничества по Соглашению заинтересованная Сторона (Стороны) вносит(-ят) предложение о его изменении или расторжении.

4.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Университет

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Технологический университет
имени дважды Героя Советского Союза,
летчика-космонавта А.А.Леонова»

Адрес: Московская область,
г. Королев, ул. Гагарина, д. 42

Тел.: +7(495) 516-99-46
E-mail: *mo_techuniv@mosreg.ru*

И.о. ректора



А.В. Ребрий

Образовательная организация

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г.
Пересвета»

Адрес: Московская область, Сергиево-
Посадский г.о., г. Пересвет, ул. Советская, д.1

Тел.: 8-946-546-74-43
E-mail: *sepo_mbou_ps_5@mosreg.ru*

Директор



А.В. Соловьева